

## Détail de la requête

### Exemple donné pour la tranche d'âge « X < 25 ans »

1.1 Sélectionnez la tranche d'âge : indiquer les âges de 0 à 24 ans.



Patient

Patients âgés de  à  ans (inclus)  Inclure les patients inactifs

Décochez la case «  Inclure les patients inactifs »

1.2 Forfait

Cochez la case « Patients actifs au forfait » si vous souhaitez réaliser une simulation d'un passage d'un financement au forfait vers la formule « New Deal ».

Attention : Si vous utilisez BeoGoo pour la facturation : AVANT de lancer la requête, vous devez d'abord rapatrier les statuts des contrats de BeoGoo dans Médispring.

Cochez la case qui « Patients actifs sans forfait » si vous souhaitez réaliser une simulation d'un passage d'un médecin à l'acte vers la formule « New Deal ».


1.3 Sélectionnez la période à analyser


Ce qui est important est que vous travailliez sur 1 année complète.

Soit du 01/01/2022 jusqu'au 31/12/2022



Consultation

Date de début :  

Date de fin :  

OU, à partir de n'importe quelle date, d'une année complète à l'autre. Par exemple : Du 29/11/2022 au 28/11/2023

Sélectionnez les types de consultations qui seront facturées, en fonction de votre réalité.

Par exemple, dans l'écran suivant :

Type de consultation :

<input type="checkbox"/> Tous les types de consultation	<input type="checkbox"/> Avis	<input type="checkbox"/> Concertation multidisciplinaire
<input type="checkbox"/> Absent au rendez-vous	<input checked="" type="checkbox"/> Consultation téléphonique	<input checked="" type="checkbox"/> Consultation vidéo
<input checked="" type="checkbox"/> Consultation	<input type="checkbox"/> Contact dossier	<input type="checkbox"/> Formulaire dynamique
<input type="checkbox"/> Contact administratif	<input type="checkbox"/> Résultat de laboratoire	<input type="checkbox"/> Résultat de laboratoire (réimport)
<input type="checkbox"/> Rapport	<input type="checkbox"/> Suivi annuel RLM	<input type="checkbox"/> Sumehr
<input type="checkbox"/> RLM	<input checked="" type="checkbox"/> Visite à domicile	
<input type="checkbox"/> Synchronisation hub		

Dans l'exemple précédent, l'hypothèse est que vous facturez les consultations téléphoniques mais pas les patients absents au rendez-vous. Cochez et décochez les cases qui correspondent à votre réalité.

#### 1.4 Sélectionnez les prestataires de consultation dont les actes seront facturés, en fonction de votre réalité.

Cas particuliers :

- Vous travaillez aujourd'hui avec une infirmière qui réalise des ECG, sur base duquel vous établissez le diagnostic. Vous NE cochez PAS la case «  Infirmière », car c'est votre intervention qui sera facturée et non celle de l'infirmière.
- Aujourd'hui, vous ne travaillez pas avec une infirmière que vous employez => vous décochez la case «  Infirmière »

L'exemple suivant reprend la situation de consultations par des médecins seulement :

Spécialité du prestataire :

<input type="checkbox"/> Toutes les spécialités	<input type="checkbox"/> Infirmier(e)
<input type="checkbox"/> Administration	<input checked="" type="checkbox"/> Médecine générale
<input checked="" type="checkbox"/> Médecin	

#### 1.5 Laissez les cases suivantes inchangées

Procédure (Opérateur OU)

Doit inclure les classes suivantes  Doit exclure les classes suivantes

Codes procédures

---

Médication (Opérateur OU)

Doit inclure les classes suivantes  Doit exclure les classes suivantes

Classes ATC

Type:

Médication  Prescription

---

Élément de soin (Opérateur OU)

Codes ICPC

Codes ICD

## 1.6 Mise en forme des résultats de la requête, pour en extraire un fichier Excel

Les options suivantes doivent être cochées ou décochées :

- Actif : **Cochée** (pour ignorer les patients inactifs)
- BIM : **Cochée** (utile pour filtrer ensuite dans le fichier Excel sur base de ce critère)
- Date de naissance : Décochée : pas pertinent, vu qu'on aura sélectionné l'âge
- Email : Décochée : pas pertinent pour la simulation
- N° dos. : Décochée : pas pertinent pour la simulation
- Prénom : Décochée : pas pertinent pour la simulation car nous travaillons sur des statistiques et non sur des individus
- Adresse : Décochée : pas pertinent pour la simulation car nous travaillons sur des statistiques et non sur des individus
- Code postal : Décochée : pas pertinent pour la simulation car nous travaillons sur des statistiques et non sur des individus
- Dernier MDA : **Cochée** Il s'agit de la date de la dernière vérification de l'assurabilité
- Genre : **Cochée** Donnée pas strictement indispensable mais intéressante
- Niss : pas pertinent pour la simulation
- Tél : pas pertinent pour la simulation
- Âge : **Cochée** Critère de sélection ultérieur pour définir le nombre de patients dans chacune des catégories d'âge reprises, correspondant à autant de différents montants de financement
- Date de création du dossier : Décochée : pas pertinent pour la simulation
- Dmg : **Cochée** Permettra de trier sur base de chez quel prestataire de soin le DMG est hébergé
- N° : Décochée : pas pertinent pour la simulation
- Nom : Décochée : pas pertinent pour la simulation
- Ville : Décochée : pas pertinent pour la simulation

Une fois ces paramètres sélectionnés (cochés), cela donne l'écran suivant

Résultat

Colonnes à afficher dans le résultat :

<input checked="" type="checkbox"/> Actif	<input type="checkbox"/> Adresse	<input checked="" type="checkbox"/> Age
<input checked="" type="checkbox"/> BIM	<input type="checkbox"/> Code postal	<input type="checkbox"/> Date de création du dossier
<input type="checkbox"/> Date de naissance	<input checked="" type="checkbox"/> Dernier MDA	<input checked="" type="checkbox"/> Dmg
<input type="checkbox"/> Email	<input checked="" type="checkbox"/> Genre	<input type="checkbox"/> N°
<input type="checkbox"/> N° dos.	<input type="checkbox"/> Niss	<input type="checkbox"/> Nom
<input type="checkbox"/> Prénom	<input type="checkbox"/> Tél	<input type="checkbox"/> Ville

Annuler Enregistrer Exécuter la requête

## 1.7 Sauvez la requête

Au cas où vous auriez besoin de réutiliser la requête ultérieurement, la sauvegarder vous permettra de l'exécuter à l'identique ou en modifiant les paramètres si besoin. Vous pouvez par exemple l'appeler « Requête pour simulation New Deal ».

## 1.8 Exécutez la requête

Cliquez avec la souris sur le bouton

## 1.9 Une fois que la requête est terminée (cela peut prendre du temps), notez deux chiffres importants :

Nombre de patients de la catégorie d'âge sélectionnée : ici 1010

Nombre de consultations pour la catégorie d'âge sélectionnée : ici : 4605

Ce qui donne un ratio intéressant de  $1010/4605 = 21.9$  consultations par an pour les patients de moins de 25 ans. A reporter dans la fiche récapitulative. Comme nombre moyen de consultations.

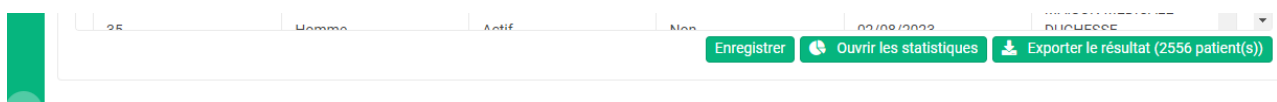
Le module de reporting est en version bêta pour le moment, tous commentaires ou feedback sont les bienvenus

Certaines requêtes mettent beaucoup de temps à être exécutées, car, par sécurité, vos données sont stockées de manière encryptée dans vos bases de données

Dictionnaire de requêtes Créer une requête Résultat

Patients (1010)	Consultations (4605)				
Age	Genre	Actif	BIM	Dernier MDA	Dmg

### 1.10 Sauvez la requête sous format Excel



### 1.11 Enregistrez le fichier en rajoutant à la fin du nom donné par défaut « ... moins de 25 ».

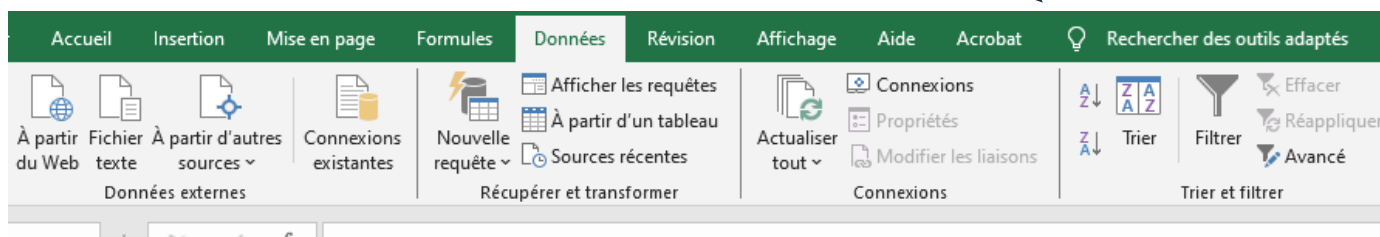
Allez dans le fichier Excel.

Le fichier Excel est composé de 2 onglets : « Patients » et « Consultations »

### 1.12 Trier le fichier Excel

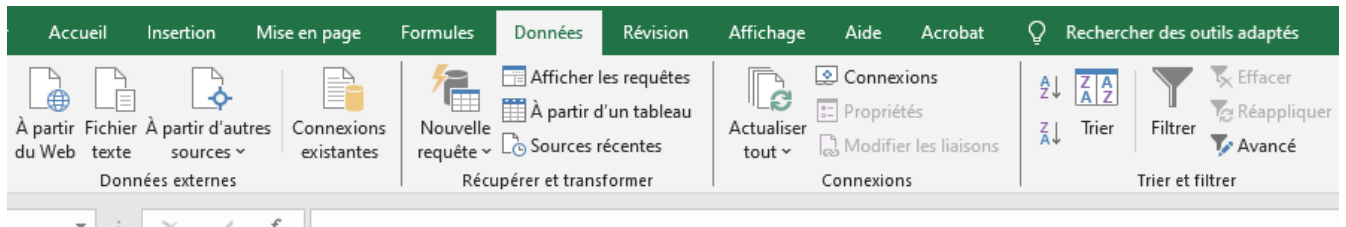
#### 1. Triez selon le Dmg :

- Allez dans le menu principal et cliquez « Donnée »

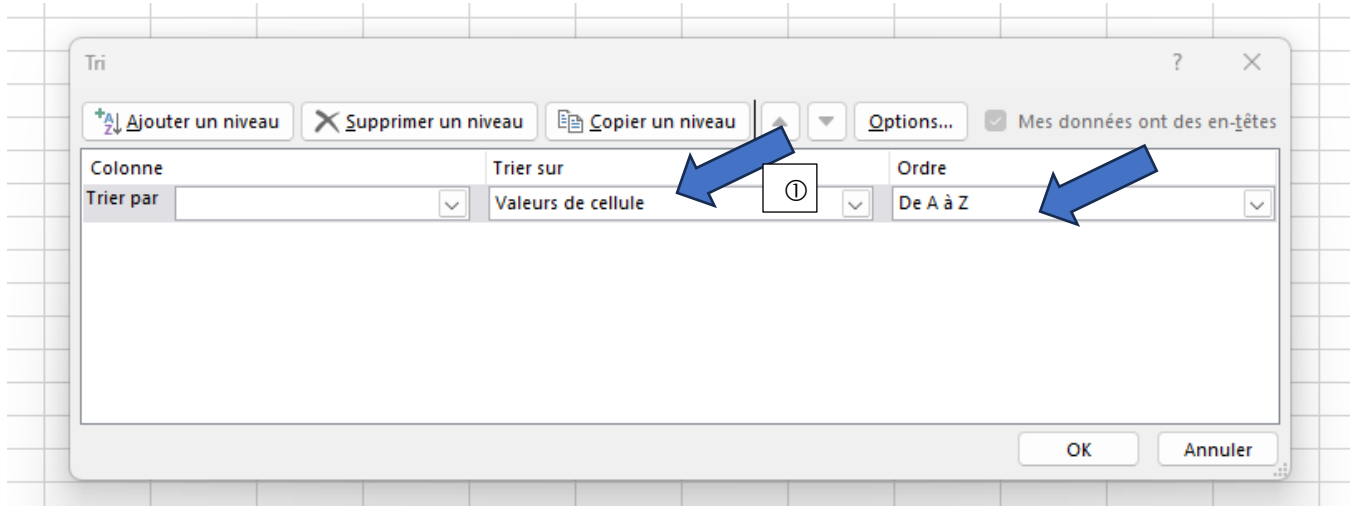


- Allez sur la ligne tout en bas de la colonne A qui reprend les âges et ensuite positionnez le curseur sur la colonne F « Dmg ». Tout en maintenant la touche « Shift » + « Ctrl » en même temps, pressez la touche « Home » de votre clavier : cela sélectionne toutes les données.

c. Sélectionner la commande « Trier »

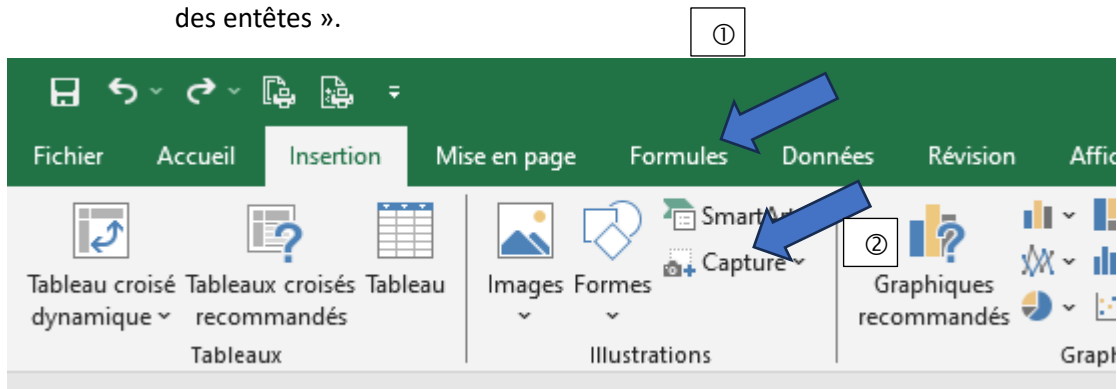


d. Quand vous verrez apparaître la fenêtre suivante, cliquez sur le menu déroulant ①

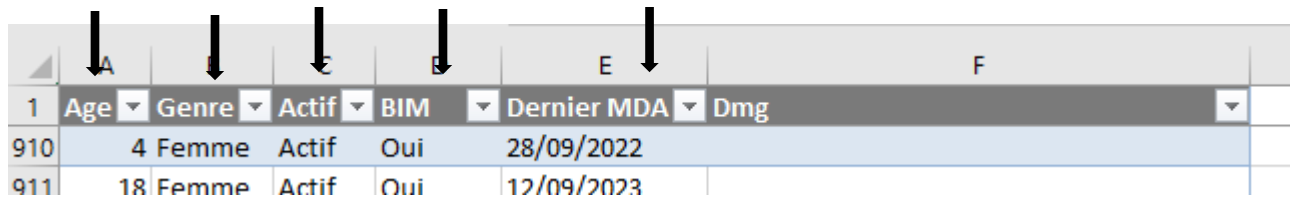


- e. Sélectionnez dans le menu ① « Dmg » et dans le menu déroulant ② « de Z à A » : Le fichier est maintenant classé selon le nom des médecins chez qui le DMG du patient est localisé.
- f. Effacez les lignes des patients dont le DMG n'est pas localisé chez un des médecins de votre pratique ou si le DMG est vide.
- g. Allez tout en bas de la liste des patients, colonne DMG. Tout en maintenant la touche « Shift » + « Ctrl » en même temps, pressez la touche « Home » de votre clavier (jusqu'en cellule A1) : cela sélectionne toutes les données.

Cliquez ensuite dans le menu principal « Insertion », puis « Tableau » et confirmez que vous souhaitez créer un Tableau, en cochant l'option « Mon tableau comporte des entêtes ».



Au niveau des entêtes, tout en haut de vos données, il apparaît maintenant des petits triangles : ils vous servent à filtrer les données selon les valeurs qui se retrouvent dans les colonnes.

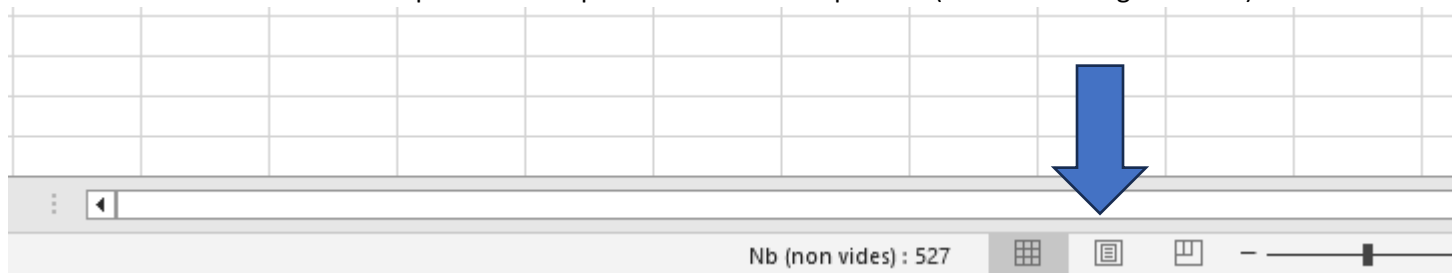


The image shows a data table with a header row and two data rows. The header row is highlighted in grey and contains the following columns: 'Age', 'Genre', 'Actif', 'BIM', 'Dernier MDA', and 'Dmg'. Each column header has a small downward-pointing triangle next to it, indicating a filter function. Five black arrows point from above to these triangles. The data rows are numbered 1, 910, and 911. The first data row (910) has values: 4, Femme, Actif, Oui, 28/09/2022. The second data row (911) has values: 18, Femme, Actif, Oui, 12/09/2023.

	A			B	E	F
1	Age ▾	Genre ▾	Actif ▾	BIM ▾	Dernier MDA ▾	Dmg ▾
910	4	Femme	Actif	Oui	28/09/2022	
911	18	Femme	Actif	Oui	12/09/2023	

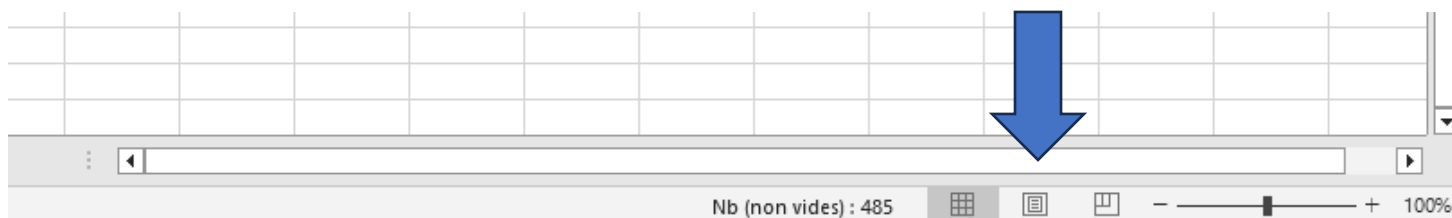
- h. Pour savoir le nombre de patients de la catégorie d'âge qui sont BIM :
- Cliquez sur le triangle de la colonne intitulée « BIM », sélectionnez les « OUI »
  - Sélectionnez la colonne D intitulée « BIM »

En bas à droite, Excel calcule automatiquement des statistiques. Prenez note du chiffre de case non-vides. Ici 527 patients. Complétez le tableau récapitulatif (à la main ou digitalement)



- Cliquez sur le triangle de la colonne intitulée « BIM », désélectionnez les « OUI » et sélectionnez les « NON »
- Sélectionnez la colonne D intitulée « BIM »

En bas à droite, Excel calcule automatiquement des statistiques. Prenez note du chiffre de case non-vides. Ici 485 patients. Complétez le tableau récapitulatif (à la main ou digitalement)



OPTION : La requête vous permet également de dénombrer les hommes, femmes et genre inconnus. Pour ce faire,

- Cliquez sur le triangle de la colonne intitulée « BIM », sélectionnez les « OUI », désélectionnez les « NON »
- Cliquez sur le triangle de la colonne intitulée « Genre », sélectionnez les « homme », désélectionnez les « femmes »
- En bas à droite, Excel calcule automatiquement des statistiques. Prenez note du chiffre de case non-vides.

Même opération avec la sélection des femmes et la désélection des hommes

### **Pour la tranche d'âge « 25 ans ≤ X < 60 ans »**

2.1 Sélectionnez la tranche d'âge : indiquer les âges de 25 ans à 59 ans.



Patient

---

Patients âgés de  à  ans (inclus)  Inclure les patients inactifs

Décochez la case «  Inclure les patients inactifs »

2.2 Reprenez le déroulé identique à partir de 1.2